Logiscool Kurzusban és Táborban való részvétel
Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)

Jelen ÁSZF alkalmazásában az alábbi szavak és kifejezések az alábbi értelemmel bírnak:

Logiscool Dunakeszi Iskola: jelenti az alábbi céget, melynek:
cégneve: HIERON Kft.
bejegyzési száma (cégjegyzékszáma): 13-09-109673
székhelye: 2120 Dunakeszi, Fú út 16-18.
adószáma: 12199004-2-13
törvényes képviselője: Fülöp Andrea

Logiscool Kft.: a 01-09-300066 szám alatt és a 1114 Budapest, Bartók Béla út 43-47., C épület, 8. emelet szám alatti székhellyel bejegyzett gazdasági társaság, mely a Logiscool know-how kizárólagos jogosultja.

Kurzus: az a Logiscool know-how szerint megszervezett és lebonyolított iskolai rendszeren kívüli oktatás, melynek megszervezésére, lebonyolítására a Logiscool Dunakeszi Iskola vállalkozik.

Tábor: az a Logiscool Tábor, melynek megszervezésére, lebonyolítására a Logiscool Dunakeszi vállalkozik. Tábor nyáron és szezonálisan is kerülhet megszervezésre.

Diák: az a 2013. évi V. tv. (Ptk.) 2:10.§-a szerint kiskorúnak tekintendő 6-16 éves kor közötti gyermek, aki a Kurzuson, illetve a Táborban résztvevőként részt vesz.

Törvényes Képviselő: a Diák felett szülői felügyeletet gyakorló szülő, vagy ennek hiányában a Diák gyámja.

Logiscool Tanév: azon időszak, melynek időtartama alatt a Kurzus megszervezésre és lebonyolításra kerül, mely általában egy naptári év szeptember hónapjában kezdődik (kezdő nap) és az ezt követő naptári év júniusában ér véget (befejező nap). Egy Logiscool Tanév egy őszi és egy tavaszi félvére oszlik.

Szerződés: a Törvényes Képviselő és a Logiscool Dunakeszi Iskola között a jelen ÁSZF rendelkezései szerinti létrejött szerződés, melynek alapján a Logiscool Dunakeszi Iskola a Diák részére
a) a képzést biztosítja egy kiválasztott Kurzuson, vagy
b) a Tábort megszervezi és lebonyolítja,
míg a Törvényes Képviselő a Kurzus, vagy a Tábor megszervezéséért, lebonyolításáért és a Diák Kurzuson, vagy Táborban való részvételi lehetőségének biztosításáért díjat fizet a Logiscool Dunakeszi Iskola javára.

Díj a Szerződés alapján a Logiscool Dunakeszi Iskolának fizetendő ellenszolgáltatás a Szerződés szerint nyújtott szolgáltatásokért, melynek elnevezése Kurzus esetén „a Kurzus díj”, Tábor esetén „a Részvételi díj”.

Scoolcode: a Logiscool Kft. által a Logiscool Iskola eredményes működtetése érdekében megalkotott és elektronikusan elérhető oktatási platform szoftver, mely tartalmazza a Logiscool know-how részét képező tananyagot, óravázlatokat és mintafeladatokat.

Bevezető rendelkezések

A. A **Logiscool know-how** a Logiscool Kft. által fejlesztett ún. „Logiscool Élményalapú Programozó Iskola” know-how, melynek lényege, hogy az összefoglalja azokat Logiscool Kft. által kidolgozott és rá, illetve a rendszerre jellemző sajátos szervezési, műszaki, gazdasági és oktatási ismereteket és módszereket, melyek felhasználásával 6-18 éves gyermekeket lehet játékosan, de szervezett keretek között számítógépes programozásra és digitális készségfejlesztésre oktatni. A Logiscool know-how alapján ún. Logiscool Iskolák jöttek létre, melyek a Logiscool know-how szerint működő oktatási központok. A Logiscool Dunakeszi Iskola működteti a Dunakeszii Logiscool Iskolát.

B. A Logiscool Dunakeszi Iskola vállalja, hogy Diákok részére Kurzusokat és Táborokat szervez és bonyolít, illetve a Táborokon a Diákok javára egyéb programokat és szolgáltatásokat biztosít a jelen ÁSZF rendelkezései szerint, Díj megfizetése ellenében.

1. A Kurzus és a Tábor meghirdetése

1.1. Az egyes Kurzusok Logiscool Tanévének előrelátható időpontja (kezdő napja és befejező napja), időtartama, programja, a Logiscool Dunakeszi Iskola által az egyes Kurzusokban nyújtott szolgáltatások és a Kurzus díja a www.logiscool.com honlapon kerül meghirdetésre. A Kurzust a Logiscool Dunakeszi Iskola szervezi a Kurzus helyszínének és helyi sajátosságainak figyelembe vételével. A Kurzuson nyújtott szolgáltatás, azaz az oktatás tartalma és módszere minden Logiscool Iskolában azonos. A Logiscool Dunakeszi Iskola helyszíne, elérhetőségei a www.logiscool.com honlapon kerülnek feltüntetésre.

1.2. A Tábor pontos időpontja (kezdő napja és befejező napja), időtartama, programja, a Logiscool Dunakeszi által a Táborban nyújtott szolgáltatások és a Tábor Részvételi díja a www.logiscool.com honlapon kerül meghirdetésre.

2. A Szerződés létrejötte

2.1. Kurzusban vagy Táborban való részvételre a Szerződés a Logiscool Dunakeszi Iskola és a Törvényes Képviselő között elektronikus úton jön létre.

2.2. Kurzusban és Táborban való részvételre jelentkezni kizárólag a www.logiscool.com honlapon kiválasztott Logiscool Dunakeszi Iskola Kurzusra vagy Táborra való részvételre szóló Jelentkezési Adatlapjának elektronikus kitöltésével lehet.

2.3. A Jelentkezési Adatlap kitöltésekor a 14. életévét még be nem töltött kiskorú Diák helyett a Jelentkezési Adatlapot a Törvényes Képviselője köteles kitölteni, míg az a Diák, aki a Jelentkezési Lap kitöltésekor a 14. életévét már betöltötte és nem cselekvőképtelen a Jelentkezési Adatlapot Törvényes Képviselőjével együttesen köteles kitölteni. A Logiscool Dunakeszi Iskola a 14 éven aluli Diák esetében a kitöltött Jelentkezési Adatlapot a Diák Törvényes Képviselőjének önálló, míg 14 éven felüli Diák esetében a Diák és Törvényes Képviselője együttes nyilatkozatának tekinti a Szerződés megkötése érdekében. A Jelentkezési Adatlapon megadott adatok helyességéért és valódiságáért a Törvényes Képviselő, illetve a 14 éven felüli Diák esetében, maga a Diák is feltétlen felelősséget vállal.

2.4. A Szerződés létrejötte érdekében a kitöltött Jelentkezési Adatlapot a Törvényes Képviselő, mint saját nyilatkozatát elektronikusan megküldi a Logiscool Dunakeszi Iskolának a jelentkezési Adatlap „Küldés” gombjára kattintással. A „Küldés” gombra kattintással a Törvényes Képviselő elfogadja és tudomásul veszi, hogy a Jelentkezési Adatlap megküldése részére fizetési kötelezettséget keletkeztet, ha a jelentkezést a Logiscool Dunakeszi Iskola a jelen ÁSZF szerint visszaigazolja. A megküldés előtt a Jelentkezési Adatlapon a Törvényes Képviselő köteles a jelen ÁSZF rendelkezéseit és a Logiscool Kft. Adatvédelmi Tájékoztatóját elolvasni és ezek elfogadásáról a megfelelő helyekre kattintva külön-külön nyilatkozni. A Jelentkezési Adatlap megküldését megelőzően a Jelentkezési Adatlap tartalma ellenőrizhető és javítható.

2.5. Kurzusra vonatkozó speciális szerződéskötési szabályok

2.5.1. Jelentkezni Kurzusra a logiscool.com honlapon megnyitott jelentkezési időszak alatt, a Logiscool Tanév aktuális félévének kezdő napjától számított huszonegyedik napig lehet.

2.5.2. A Jelentkezési Adatlap megküldését követően a Logiscool Dunakeszi Iskola a Jelentkezési Adatlapon a Törvényes Képviselő e-mail címeként megadott e-mail címre elektronikus üzenetet küld, melyben visszaigazolja azt, hogy a Logiscool Dunakeszi Iskola és a Törvényes Képviselő között a Szerződés a Jelentkezési Adatlap tartalma szerint létrejött, de a Logiscool Dunakeszi Iskola fenntartja a jogot arra, hogy a visszaigazoló e-mailbe írt egyes feltételek - így különösen az, hogy a Kurzus mely napokon kerül megtartásra, illetve a Kurzus pontos díja, a díj tekintetében érvényesíthető esetleges kedvezmények alkalmazásával - utóbb, de még a Kurzus kezdő napját megelőzően módosulhatnak.

2.5.3. A Szerződés a Logiscool Dunakeszi Iskola és a Törvényes Képviselő között a 2.5.2 pont szerinti visszaigazoló e-mail elektronikus megküldésével jön létre a visszaigazolásban részletezett Jelentkezési Adatlap és a jelen ÁSZF szerint.

2.6. Táborra vonatkozó speciális szerződéskötési szabályok

2.6.1. A Jelentkezési Adatlap megküldését követően a Logiscool Dunakeszi Iskola a Jelentkezési Adatlapon a Diák Törvényes Képviselője e-mail címeként megadott e-mail címre elektronikus üzenetet küld, melyben visszaigazolja a Jelentkezési Adatlap tartalmát, továbbá megadja a Részvételi díj előlegének megfizetésére vonatkozó összeget és a fizetéshez szükséges banki adatokat (előlegbekérés).

2.6.2. A Szerződés a Logiscool Dunakeszi Iskola és a Törvényes Képviselő között a 2.6.1 pont szerinti visszaigazoló e-mail elektronikus megküldésével jön létre a visszaigazolásban részletezett Jelentkezési Adatlap és a jelen ÁSZF szerint.

2.7. A Szerződés írásba foglalt szerződésnek tekintendő, a szerződéskötés nyelve: magyar. A Szerződés visszakereshető a Logiscool Kft. ügyféladatbázisában.

2.8. A Logiscool Dunakeszi Iskola a 45/2014. (II.26.) Kormány rendelet 11.§ (1) bekezdése szerinti tájékoztatása az alábbi linken érhető el: …….

3. Személyes adatok kezelése, képmás felhasználása

3.1. A Jelentkezési Adatlap kitöltésével egyidejűleg a Törvényes Képviselő köteles elolvasni és elfogadni a Logiscool Adatvédelmi Tájékoztatóját. A Logiscool Dunakeszi Iskola felhívja a Törvényes Képviselő és a Diák figyelmét, hogy a Jelentkezési Adatlap megküldésével és az Adatvédelmi Nyilatkozat elfogadásával a Törvényes Képviselő hozzájárul ahhoz is, hogy a Logiscool Dunakeszi Iskola, illetve a Logiscool a Törvényes Képviselő részére, a Diák személyére szabott, Kurzuson, illetve Táboron való részvételre vonatkozó ajánlatokat küldjön a Jelentkezési Adatlapon megjelölt e-mail címre.

3.2. A Logiscool Dunakeszi Iskola tájékoztatja a Diákot és Törvényes Képviselőjét, hogy a Kurzuson, illetve a Táborban, annak során, idején - akár az egyes Diákok azonosítására is alkalmas módon - video-, kép- és hangfelvételek (továbbiakban: Felvétel(ek)) készülhetnek. A Felvételek nem sértik a Diák személyiségi jogait, méltóságát. A Felvételek kizárólagos jogosultjai a Logiscool Dunakeszi Iskola és a Logiscool Kft. A Felvételek célja, hogy azok bemutassák a Kurzus és a Tábor hangulatát, az ott folyó oktatást, a Kurzus és a Tábor eredményeit. A Felvételek elsődlegesen marketing célokból, az alábbi körben kerülhetnek felhasználásra: közzétéve a www.logiscool.com honlapon, a Logiscool Kft. hivatalos Youtube felületén és a Logiscool Kft. közösségi média felületein (pl. Facebook, Instagram, Twitter) továbbá sajtóban, prezentációban és bemutatókon. A Törvényes Képviselő, illetve a 14. életévét betöltött Diák esetén maga a Diák is, a Jelentkezési Adatlap kitöltésével és annak Logiscool Dunakeszi Iskola részére való megküldésével (lásd.: 2.4. pont) hozzájárul ahhoz, hogy az így elkészült Felvételek a fent meghatározott jogi személyek részéről, az ugyanott meghatározott célból és körben, korlátlan időtartamban felhasználásra kerüljenek, mely felhasználásokért ellenértékre nem tartanak igényt. A Törvényes Képviselő, illetve a 14. életévét betöltött Diák esetén maga a Diák is bármikor, a datamanagement@logiscool.com e-mail címre küldött elektronikus üzenet útján kérheti azt, hogy a Diákról készült Felvételek ne - vagy korlátozottan kerüljenek felhasználásra, illetve kerüljenek törlésre.

4. A Díj

4.1. A Kurzus díj megfizetésének speciális feltételei

4.1.1. A Kurzus díja a www.logiscool.com honlapon kerül meghirdetésre, azonban a Kurzus díjának pontos összege tekintetében a jelen ÁSZF szerint létrejött Szerződés rendelkezései az irányadóak.

4.1.2. A Kurzus díjából a Logiscool Dunakeszi Iskola a jelen ÁSZF 1. számú mellékletében részletezettek szerint kedvezményt biztosíthat. A Logiscool Dunakeszi Iskola önállóan dönti el, hogy az 1. számú mellékletben írt egyes kedvezményfajták közül melyiket és milyen mértékben biztosítja. A Logiscool Dunakeszi Iskola továbbá az ÁSZF 1. számú mellékletében részletezetteken túlmenően is biztosíthat kedvezményt a Diák részére.

4.1.3. A Logiscool Dunakeszi Iskola az elektronikusan beérkezett Jelentkezési Adatlapot megvizsgálja a tekintetben, hogy az általa alkalmazandó kedvezmények milyen körben és mértékben alkalmazhatók a Jelentkezési Adatlap szerinti Diákra és a választott Kurzusra. Amennyiben kedvezmény alkalmazható, úgy az igénybe vehető kedvezménny(ek)el csökkentett Kurzus díjról – az érvényesített kedvezmények és azok mértékének megjelölésével - értesíti a Törvényes Képviselőt a Törvényes Képviselő által megadott e-mail címre küldött elektronikus

üzenettel, legkésőbb az 5. pont szerinti tájékoztató megküldésével. Amennyiben a Törvényes Képviselő a részére küldött elektronikus üzenet megküldésétől számított 8 napon belül a Kurzus díja tekintetében kifogást nem tesz, úgy a módosított Kurzus díját a Törvényes Képviselő részéről elfogadottnak kell tekinteni. Kifogás esetén a kifogást a Logiscool Dunakeszi Iskola megvizsgálja és annak megalapozottsága esetén a Kurzus díját a kifogásnak megfelelően állapítja meg. A kifogás részben vagy egészben való megalapozatlansága esetén a Felek kötelesek egyeztetni egymással. Amennyiben a Kurzus díja tekintetében az egyeztetés első napját követő 8 napon belül nem jön létre megegyezés a Felek között, úgy a Szerződés az egyeztetés első napját követő kilencedik napon minden további rendelkezés nélkül megszűnik.

4.1.4. Ha a jelen ÁSZF másként nem rendelkezik, a Kurzus díja egy Logiscool Tanévre vonatkozó időszakra kerül megállapításra, melyet a Törvényes Képviselő a Logiscool Tanév naptári hónapjai alatt, havi egyenlő részletekben (a továbbiakban: Díjrészlet) fizet meg, függetlenül attól, hogy egy adott naptári hónapban mennyi óra kerül megtartásra. Amennyiben a Kurzus egy adott naptári hónap egy részében kerül csak megtartásra a Kurzus Logiscool Tanévének kezdő vagy befejező időpontja miatt (a továbbiakban: Törthónap), úgy az adott naptári hónapra vonatkozó Díjrészlet mértékéről a Logiscool Dunakeszi Iskola e-mail útján az 5. pont szerinti tájékoztatóban értesíti a Törvényes Képviselőt. Olyan Diák Kurzuson való részvételéért, akinek a Kurzusra való jelentkezése a Kurzus kezdő napját követő 21 napon belülre esik, a Kurzus kezdő napjától kezdődően köteles a Törvényes Képviselő Kurzus díját megfizetni.

4.1.5. A Kurzus díját, illetve az esedékessé vált Díjrészletet abban az esetben is meg kell fizetni, ha a Diák hiányzik (pl. megbetegedés), mert hiányzás esetére a Logiscool Dunakeszi Iskola a Kurzus tananyaga pótlására megfelelő időt biztosít, melynek részletes feltételeit a Logiscool Dunakeszi Iskola e-mail útján megküldi a Törvényes Képviselőnek.

4.1.6. Ha a jelen ÁSZF vagy a Szerződés másként nem rendelkezik, a Kurzus díjának egyes Díjrészletei a Logiscool Tanév során minden naptári hónap nyolcadik napjáig előre esedékes. Az esedékes Díjrészletről a Logiscool Dunakeszi Iskola minden naptári hónap első napjáig számlát küld. A Törthónapra járó Díjrészlet díját a Logiscool Dunakeszi Iskola jogosult a Törthónapot követő vagy az azt megelőző teljes naptári hónapra járó Díjrészlettel részben vagy egészben együtt számlázni, mely esetben mindkét Díjrészlet a számla kiállításától számított nyolc napon belül esedékes.

4.2. A Részvételi díj megfizetésének speciális feltételei

4.2.1. A Törvényes Képviselő a Részvételi díjat két részletben fizeti meg.

4.2.2. Részvételi díjelőleg: a Logiscool Dunakeszi Iskola által a Törvényes Képviselő részére küldött visszaigazolásban (lásd.: 2.6. pont) meghatározott összeg, mely nem lehet több, mint a Részvételi díj 30%-a. Az előleg a visszaigazolás megküldésének időpontját követő 8 napon belül esedékes. A megfizetett előlegről a Logiscool Dunakeszi Iskola elektronikus előlegszámlát állít ki utólag, az előleg Logiscool Dunakeszi Iskola bankszámláján történő jóváírását követően.

4.2.3. A Részvételi díj előleggel nem fedezett részét a Tábor kezdő időpontját megelőző nyolcadik napig kell legkésőbb megfizetni, mely díjrészről a Logiscool Dunakeszi Iskola számlát állít ki és küld meg a Törvényes Képviselő részére.

4.3. Valamennyi Díjfizetést átutalással kell teljesíteni a Díjról vagy annak egy részéről kiállított díjbekérőn, illetve a számlán megjelölt bankszámlára utalással. Az utalások közlemény rovatába fel kell tűntetni a Diák pontos nevét, a díjbekérő, illetve a számla sorszámát. Amennyiben ezen közlemények nem kerülnek megfelelően megjelölésre, úgy a díjfizetést a Logiscool Dunakeszinem tudja beazonosítani és nemteljesítettnek tekintheti.

4.4. A Díjjal kapcsolatos valamennyi számviteli bizonylat elektronikus megjelenési formában kerül kiállításra. Az elektronikus megjelenési formában kiállított díjbekérő, számla és egyéb bizonylat a Jelentkezési Adatlapon a Törvényes Képviselő e-mail címeként megadott e-mail címre küldött üzenet csatolmányaként kerül elektronikusan megküldésre a Törvényes Képviselő részére.

4.5. A Logiscool érdeke, hogy minél több gyermekkel ismertesse meg a Logiscool módszert. Ennek érdekében harmadik személyekkel, mint partnerekkel olyan megállapodásokat köt, melyek alapján a Díj fizetését a Diák érdekében, a Törvényes Képviselő helyett, részben vagy egészben ezen partner

teljesíti. Ennek igénybevételéhez promóciós kód kerül kiadásra a Diák és a Törvényes Képviselő részére. A promóciós kód alapján a Logiscool ellenőrizheti, hogy az a Diák, akinek az érdekében a partner Díj fizetést teljesít valóban jogosult-e a partner által nyújtott fizetés igénybevételére.
A promóciós kódhoz kapcsolódó többlet-szolgáltatások igénybevétele külön adatkezelésnek minősül, melynek jogalapja AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016/679. számú Rendeletének (GDPR) 6. cikk (1) f) pontja, a Logiscool és a Diák jogos érdeke. A Logiscool érdeke, hogy partnerein keresztül elérhetővé tegye Diákok egy preferált csoportja részre a Kurzust, illetve a Tábort. A Diáknak szintén jogos érdeke a partner által nyújtott kedvezmény igénybevétele, melyhez elegendő megadnia személyes adatait ebből a célból. A promóciós kód igényléséhez szükséges adatkezelés a fent megfogalmazott célok megvalósítása érdekében szükséges, azokhoz viszonyítottan arányos mértékben korlátozza az érintettek információs önrendelkezési jogát.
A jelen pont szerinti esetekben a fizetés jelen ÁSZF rendelkezéseitől eltérő feltételiről a Logiscool vagy a Logiscool Dunakeszi Iskola külön tájékoztatja a Törvényes Képviselőt. Rögzítendő, hogy a Díj azon részének fizetési feltételei tekintetében, melyet ezen esetekben nem harmadik személy fedez, a jelen ÁSZF rendelkezései alkalmazandók.

5. Tájékoztatás a Kurzusról és a Táborról

5.1. A Kurzussal kapcsolatos egyes információkról, továbbá a Szerződés egyes visszaigazolt feltételeinek esetleges módosulásáról a Logiscool Dunakeszi Iskola a Törvényes Képviselő e-mail címére küldött elektronikus üzenet útján tájékoztatja a Diákot és a Törvényes Képviselőt a Kurzus kezdő napját megelőzően. A Kurzus első napján a Logiscool Dunakeszi Iskola a Diákokat regisztrálja.

5.2. A Táborral kapcsolatos egyes információkról a Logiscool Dunakeszi Iskola a Törvényes Képviselő e-mail címére küldött elektronikus üzenet útján tájékoztatja a Diákot a Tábor kezdő napját megelőzően. A tájékoztató melléklete az ún. egészségügyi nyilatkozat. A Tábor első napján a Logiscool Dunakeszi Iskola a Diákokat regisztrálja. A regisztráció során a Diák, illetve Törvényes Képviselője köteles átadni a Logiscool Dunakeszi Iskola képviselőjének a Törvényes Képviselő, illetve 14. életévét betöltött kiskorú esetén a Diák által is aláírt, a Diákra vonatkozó egészségügyi nyilatkozatot.

6. A Diák a Kurzus, illetve a Tábor ideje alatt a Logiscool Dunakeszi Iskola felügyelete alatt áll. A Törvényes Képviselő a Jelentkezési Adatlapon köteles tájékoztatni a Logiscool Dunakeszi Iskolát a Diákot érintő minden olyan körülményről, amely a biztonságos felügyeletét érintheti, így különösen, de nem kizárólagosan arról, ha a Diák:

(a) rendszeresen valamely gyógyszert szed, illetve ha a gyógyszer szedését ellenőrizni kell;
(b) valamely gyógyszerre, ételre, vagy más anyagra, állatra stb. allergiás;
(c) bizonyos tevékenységeket valamely okból nem folytathat, nem gyakorolhat;
(d) étel, illetve ital érzékenysége áll fenn;
(e) szervi, vagy pszichológiai okok miatt magatartási, viselkedési problémákkal küzd;
(f) a Kurzus, illetve a Tábor valamely programján, eseményén valamely okból nem vehet részt.

A tájékoztatás elmulasztásából eredő valamennyi kárért és esetleges egyéb hátrányokért a Törvényes Képviselő a felelős.
A Logiscool Dunakeszi Iskola a fenti adatokat a Szerződés teljesítése érdekében a Kurzus, illetve a Tábor befejező időpontjától számított 30 napig megőrzi.

7. A Logiscool Dunakeszi Iskola és a képviseletében eljáró munkatársak a Kurzus, illetve a Tábor ideje alatt a tőlük elvárható valamennyi intézkedést és cselekményt megteszik a Kurzus, illetve a Tábor biztonságos és jogszabályoknak megfelelő lebonyolítása érdekében. A Logiscool Dunakeszi Iskola és a képviseletükben eljáró oktatók, táborvezetők, animátorok a tőlük elvárható módon mindent megtesznek a Kurzus, illetve a Tábor magas színvonalon történő megszervezésért és lebonyolításért, továbbá az oktatási és szabadidős programok magas színvonalon történő megtartásáért.

8. A Kurzus tanóráinak megtartása, az azokon való részvétel szabályai

8.1. A Kurzus tanórái általában hétköznap, illetve szombaton kerülnek megtartásra a logiscool.com honlapon meghirdetett időpontokban. Ha a Törvényes Képviselő úgy rendelkezik, a 12 éven felüli Diák a Kurzus tanóráját önállóan hagyhatja el a Kurzus tanórájának befejezését követően. Egyéb esetben a Diákot kizárólag a Diák Törvényes Képviselője vagy a Jelentkezési Adatlapon megjelölt más nagykorú, cselekvőképes személy viheti el a Kurzus tanórájának befejezését követően. Ez utóbbi esetben a Logiscool Dunakeszi Iskola – a Diák biztonsága érdekében - a Diákot elvivő személy személyazonosságát ellenőrizheti akként, hogy személyi igazolványát megtekinti és annak adatait összeveti a Jelentkezési Adatlap adataival.

8.2. Amennyiben a Diák a Kurzus valamely tanóráját valamely okból elmulasztja, úgy a mulasztott tanóra tananyagának pótlására a Logiscool Dunakeszi Iskola pótlást biztosít, melynek feltételeit az 5. pont szerinti tájékoztatóban közli. A pótlásról minden esetben a Logiscool Dunakeszi Iskola vezetője/koordinátora egyeztet a Törvényes Képviselőjével. Egy félévben maximum három alkalommal köteles pótlást biztosítani a Logiscool Dunakeszi Iskola.

8.3. A Kurzus helyszínén, a tanórákon értékes tárgyak, készpénz megőrzésére nincs lehetőség, így azok biztonságáért a Logiscool Dunakeszi Iskola felelősséget nem vállal.

8.4. A Diák és a Törvényes Képviselője tudomásul veszi, hogy a Diák saját felelősségére vesz részt a Kurzus tanóráin.

8.5. Mind a Diák, mind a Törvényes Képviselő köteles követni a Logiscool Dunakeszi Iskola házirendjének utasításait a Kurzus tanóráin, mely házirend elérhető az 5. pont szerinti elektronikus üzenetben meghatározottak szerint.

9. A Tábor megtartása, az azokon való részvétel szabályai

9.1. A Tábor pontos, naponta érvényes kezdési és befejezési időpontját a Logiscool Dunakeszi Iskola a www.logiscool.com honlapon teszi közzé és az 5. pont szerinti tájékoztatóban közli a Törvényes Képviselővel. Ha a Törvényes Képviselő úgy rendelkezik, a 12 éven felüli Diák a Tábort önállóan hagyhatja el a Tábor napi idejének a végén. Egyéb esetben a Diákot kizárólag a Diák Törvényes Képviselője vagy a Jelentkezési Adatlapon megjelölt egyéb személy viheti el a Táborból. Ez utóbbi esetben a Logiscool Dunakeszi – a Diák biztonsága érdekében - a Diákot elvivő személy személyazonosságát ellenőrizheti akként, hogy személyi igazolványát megtekinti és annak adatait összeveti a Jelentkezési Adatlap adataival.

9.2. A Tábor helyszínén értékes tárgyak, készpénz megőrzésére nincs lehetőség, így azok biztonságáért a Logiscool Dunakeszi Iskola felelősséget nem vállal.

9.3. A Diák és Törvényes Képviselője tudomásul veszi, hogy a Diák saját felelősségére vesz részt a Tábor sport- és egyéb játékprogramjain.

9.4. Mind a Diák, mind a Törvényes Képviselő köteles követni a Tábor rendjének utasításait a Táborozás során, mely táborrend elérhető az 5. pont szerinti elektronikus üzenetben meghatározottak szerint.

10. Scoolcode

A Logiscool Kft. a Kurzus, illetve Tábor eredményes elvégzése érdekében a Scoolcode egyes elemeihez hozzáférést biztosít a Diák részére. A hozzáférés regisztrációhoz kötött. A regisztrációhoz a felhasználónevet és jelszót a Logiscool Kft. biztosítja a Diák részére. A Törvényes Képviselő, továbbá korlátozottan cselekvőképes Diák esetén maga a Diák is, a regisztráció során klikkeléssel köteles elfogadni a Scoolcode Használati Feltételeit.

11. A Szerződés időtartama és felmondása

11.1. A jelen ÁSZF szerint létrejött Szerződés – ha a jelen ÁSZF alapján a Szerződés korábban nem szűnik meg -Kurzus esetén a soron következő Logiscool Tanévet megelőző naptári napig, Tábor esetén a Táborozás befejező napját követő 30. (harmincadik) napig jön létre. A Szerződés megszűnése ellenére egyes jogok illetőleg kötelezettségek, azok jellegénél fogva, a Szerződés megszűnését követően továbbra is gyakorolhatók, illetőleg teljesítendők (pl. Felvételek felhasználása, ajánlatok, hírlevelek küldése). A Logiscool Tanév kezdő napja és befejező napja nem módosítható, így a Törvényes Képviselő nem kérheti, hogy a Logiscool Dunakeszi Iskola a Szerződés szerinti szolgáltatását a Logiscool Tanév kezdő napját megelőzően kezdje meg.

11.2. A Logiscool Dunakeszi Iskola jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a Diák

(a) a Kurzus, illetve a Tábor rendjét többször megsérti;
(b) a Kurzus, illetve a Tábor rendjét súlyosan megsérti;
(c) szándékosan kárt okoz;
(d) más Diákot kényszerít, fenyeget vagy bántalmaz.

Azonnali hatályú felmondás esetén a Törvényes Képviselő köteles a Diákot a Kurzus órájáról, illetve a Táborból haladéktalanul elvinni. Azonnali hatályú felmondás esetén a Logiscool Dunakeszi Iskola a már kifizetett Díjat sem részben, sem egészben nem köteles visszatéríteni.

11.3. Kurzusra létrejött Szerződés megszűnésének speciális szabályai

11.3.1. A Szerződés Kurzus esetén minden további rendelkezés és nyilatkozat nélkül megszűnik, ha valamely esedékessé vált Kurzus díj a számlában megállapított fizetési időpont szerinti naptári hónap utolsó napjáig nem kerül kiegyenlítésre vagy a fizetés nemteljesítettnek tekintendő a jelen ÁSZF alapján, az adott naptári hónap utolsó napján.

11.3.2. A Törvényes Képviselő a Szerződést jogosult írásban felmondani a Logiscool Tanév során, indokolás nélkül, a Logiscool Tanév valamely naptári hónapjának utolsó napjára, mely esetben a Szerződés a felmondás közlésének naptári hónapjának utolsó napjával megszűnik. A felmondás naptári hónapjára járó Kurzus díj a Logiscool Dunakeszi Iskolát megilleti, annak visszatérítésére nem köteles függetlenül attól, hogy a Diák a felmondás hónapjában a Kurzus tanóráin részben vagy egészben részt vett-e. Amennyiben a Kurzus díj egyössszegben több naptári hónapra előre kiegyenlítésre került, úgy a felmondás hónapját követő naptári hónapokra előre kifizetett Kurzus díj(ak) visszajár.

11.3.3. A Logiscool Dunakeszi Iskola jogosult a Szerződés felmondására abban az esetben, ha valamely nem várt ok következtében egy adott Kurzus megrendezése meghiúsul. Ebben az esetben a Logiscool Dunakeszi Iskola kizárólag a már befizetett Kurzus díjat köteles visszatéríteni, egyéb fizetések teljesítésére semmilyen jogcímen nem köteles.

11.4. **Táborra létrejött Szerződés megszűnésének speciális szabályai**

11.4.1. A Törvényes Képviselő a Szerződést bánatpénz fizetése mellett jogosult felmondani indokolás nélkül az alábbiak szerint:

(a) ha a felmondásra a Tábor kezdő időpontját megelőző tizedik napig kerül sor, úgy a bánatpénz összege a Részvételi díj 11%-a;

(b) ha a felmondásra a Tábor kezdő időpontját megelőző tíz napon belül kerül sor, úgy a bánatpénz összege a Részvételi díj 22%-a.

11.4.2. A Törvényes Képviselő igazolt, különösen indokolt esetben (pl. igazolt egészségügyi okból) jogosult a Szerződést felmondani és a Diákot a Táborból elvinni, mely esetben a Részvételi díj azon részének visszatérítésére tarthat igényt, mely arányos a Tábor teljes időtartamából a Diák elviteléig még el nem telt idővel.

11.4.3. A Logiscool Dunakeszi Iskola jogosult a Tábor valamennyi Szerződésének felmondására abban az esetben, ha valamely nem várt ok következtében a Tábor megrendezése meghiúsul. Ebben az esetben a Logiscool Dunakeszi kizárólag a már befizetett Részvételi díjakat (előlegeket) köteles visszatéríteni, egyéb fizetések teljesítésére semmilyen jogcímen nem köteles.

11.4.4. A Szerződés Tábor esetén minden további rendelkezés és nyilatkozat nélkül megszűnik, ha a Részvételi díj előlege, illetve a Részvételi díj előleggel nem fedezett része a díjbekérőben/számlában megállapított időpontig nem kerül megfizetésre, vagy annak megfizetése nem teljesítettnek tekintendő a jelen ÁSZF alapján, az esedékesség időpontját követő első munkanapon.

11.5. Amennyiben a Logiscool Dunakeszi Iskola a befizetett Díjat köteles részben vagy egészben visszatéríteni, úgy azt arra a bankszámlára utalással fizeti meg, amelyikről a Kurzus díj Logiscool Dunakeszi Iskola részére történő megfizetése elutalásra került. A visszafizetendő Díjba a Logiscool Dunakeszi Iskola esetleges igénye beszámítható.

12. Károkozás, kártérítés

12.1. A Diák Törvényes Képviselője a Jelentkezési Adatlap Logiscool Dunakeszi Iskola részére való megküldésével (lásd.: 2.4. pont) tudomásul veszi és vállalja, hogy a Diák helyett és nevében megtérít a károsultnak minden olyan kárt, mely a Diák Kurzuson való részvétele során akár tanóra alatt, akár azon kívül, illetve Tábor időtartama alatt tanúsított szerződésellenes vagy jogellenes magatartásából ered függetlenül attól, hogy egyébként a Törvényes Képviselő jogszabály alapján köteles-e az adott kárt

megtéríteni. A Törvényes Képviselő részben vagy egészben mentesülhet a kártérítési kötelezettség alól, ha igazolja, hogy a károkozó magatartás a Logiscool Dunakeszi Iskola Diák feletti felügyelete ellátásával kapcsolatos valamely felróható magatartása vagy mulasztása miatt állt be. A Törvényes Képviselő ezen kártérítési kötelezettsége kiterjed minden, a Logiscool Dunakeszi Iskola, más Diák vagy bármely más harmadik személy oldalán bekövetkezett kárra.

12.2. A Diák károkozó magatartása esetén - amennyiben a károkozás körülményei ezt lehetővé teszik – a Logiscool Dunakeszi Iskola a lehető legrövidebb időn belül értesíti a Törvényes Képviselőt. A káreseményt a Logiscool Dunakeszi Iskola – amennyiben a károkozás körülményei ezt lehetővé teszik – jegyzőkönyvezi, melyet a Törvényes Képviselő is aláírhat.

12.3. A Logiscool Dunakeszi Iskola kizárólag azért felelős, hogy a Kurzust, illetve a Tábort a jogszabályok, a jelen ÁSZF és a Szerződés rendelkezései figyelembevételével megfelelő gondossággal szervezi meg, bonyolítja le és a Diákok felügyeletét kellő gondossággal ellátja. Ennek megfelelően felel azokért a károkért, melyek oka közvetlenül valamely alkalmazandó jogszabály, a jelen ÁSZF, illetve a Szerződés valamely rendelkezésének szándékos vagy gondatlan megszegésére, vagy a kárt szenvedett Diák Jelentkezési Adatlapja valamely rendelkezésének vagy adatának szándékos vagy gondatlan figyelmen kívül hagyására vagy azzal ellentétes magatartására vezethető vissza. Amennyiben a Logiscool Dunakeszi Iskola valamely magatartás miatt kártérítés fizetésére köteles, úgy kizárólag a közvetlenül okozott vagyoni károk megtérítésére köteles, így nem kötelezhető elmaradt haszon és sérelemdíj fizetésére.

13. Nyilatkozatok

13.1. A Logiscool Dunakeszi Iskola a Diák, illetve a Törvényes Képviselője részére a Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatait – ha a jelen ÁSZF másként nem rendelkezik – a www.logiscool.com honlap Logiscool Dunakeszi Iskola oldalán feltüntetett e-mail címről, a Jelentkezési Adatlapon a Törvényes Képviselő által megadott e-mail címre küldött, kézbesítés igazolással ellátott elektronikus üzenettel teljesíti.

13.2. A Törvényes Képviselő a Szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatait – ha a jelen ÁSZF másként nem rendelkezik – a www.logiscool.com honlap Logiscool Dunakeszi Iskola oldalán feltüntetett e-mail címre köteles küldeni a Jelentkezési Adatlapon megadott e-mail címről küldött, kézbesítés igazolással ellátott elektronikus üzenet útján.

13.3. Felek elfogadják, hogy amennyiben az elektronikus üzenet megfelel a 13.1., illetve 13.2. pontban írt feltételeknek, úgy az a Logiscool Dunakeszi Iskola, illetve a Törvényes Képviselő, továbbá 14. életévét betöltött Diák esetén a Diák írásbeli nyilatkozatát is tartalmazza.

14. Az ÁSZF Hatálya, közzététele

14.1. A Jelen ÁSZF rendelkezései 2018. augusztus hó 24. naptól hatályosak, az azt követően létrejött Szerződések tekintetében alkalmazandóak.

14.2. A jelen ÁSZF esetleges módosításáról a Logiscool Dunakeszi Iskola értesíti a Törvényes Képviselőt a módosítás hatályba lépését megelőző tizenötödik napon.

14.3. A jelen ÁSZF és annak módosításai elérhetőek a www.logiscool.com honlapon.

Kelt: Budapest, 2018. augusztus 24.

Fülöp Andrea
Logiscool Dunakeszi Iskola
képviseletében

1. sz. melléklet

A Logiscool Dunakeszi Iskola az alábbi kedvezmény típusokat határozza meg:

(a) Saját Diák kedvezmény
(b) Csoport kedvezmény
(c) Testvér kedvezmény
(d) Egyösszegű befizetés
(e) Speciális kedvezmények

A Logiscool Dunakeszi Iskola által adott kedvezmények mértéke a www.logiscool.com honlap Logiscool Dunakeszi Iskola oldalán kerül feltüntetésre.

1. Saját Diák kedvezmény

1.1. Saját Diák kedvezményre az a Diák jogosult, aki egy adott Kurzus Logiscool Tanévére való regisztrációt közvetlenül megelőző

i) több, egymást követő félévében a Logiscool Dunakeszi Iskola Diákja volt, vagy
ii) a Logiscool Tanév legalább egy félévén a Logiscool Dunakeszi Iskola Diákja volt és az ezt közvetlenül követő vagy ezt közvetlenül megelőző, a Logiscool Dunakeszi Iskola által szervezett nyári táborban is részt vett.

1.2. A kedvezmény mértéke az egymást követő félévek, illetve nyári táborok számától és kombinációjától függ az alábbiak szerint. A kedvezmények számításakor egy nyári tábor vehető figyelembe.

A Diák egyre növekvő mértékű kedvezményre jogosult, amennyiben a Diák egy adott Kurzus Logiscool Tanévére vagy Táborra való regisztrációt közvetlenül megelőző

i) két egymást követő félévben, vagy egy félévben és egy nyári táboron a Logiscool Dunakeszi Iskola Diákja volt, három egymást követő félévben, vagy két egymást követő félévben és egy nyári táboron a Logiscool Dunakeszi Iskola Diákja volt,
ii) négy egymást követő félévben, vagy három egymást követő félévben és egy nyári táboron a Logiscool Dunakeszi Iskola Diákja volt.

2. Csoport kedvezmény

2.1. Csoport kedvezményre jogosult a Diák, ha egy adott Kurzus Logiscool Tanévére vagy Táborába először regisztrál a Logiscool Dunakeszi Iskolába és legalább másik három, a kurzus Logiscool Tanévére vagy Táborába szintén először regisztráló diákkal együtt a Logiscool Dunakeszi Iskolába történő regisztrációkor ugyanazt az általuk kitalált csoportnevet adják meg.

2.2. Egy adott csoportban megjelölt Diákok csak az első Logiscool Tanévben vehetik igénybe ezt a kedvezményt. A kedvezményes Logiscool Tanév elteltét követően az a Diák, aki ismét jelentkezik valamely Kurzusra – ha a feltételek egyébként fennállnak – Saját Diák kedvezményt vehet igénybe.

2.3. Ha a kedvezmény igénybevételével érintett Logiscool Tanév során valamelyik Diák a Kurzuson már nem kíván részt venni, úgy ez az igénybevett kedvezményt nem érinti, illetve a többi Diák igénybe vett kedvezményét sem érinti.

3. Testvér kedvezmény

3.1. Testvér kedvezményre jogosult a Diák a Logiscool Tanévben, ha ugyanazon Logiscool Tanévre a Logiscool Dunakeszi Iskolába a Diák testvére is regisztrált. A Logiscool Dunakeszi Iskolába történő regisztrációkor meg kell adni a testvér nevét.

3.2. Testvéreknek minősülnek azok a Diákok, akiknek egymással közös háztartásban élnek lakcímkártyájukba bejegyzett állandó lakcímük szerint.

3.3. A Testvér kedvezmény a Testvérek mindegyikét megilleti az adott tanév végéig.

4. Egy összegben történő kifizetés

Amennyiben a Kurzus egy Logiscool Tanévre vagy valamely Logiscool Tanév egy félévére járó teljes díja egy összegben kerül kifizetésre, úgy a Kurzus díját a Logiscool Dunakeszi Iskola kedvezménnyel csökkentheti.

5. Egyéb, speciális kedvezmény

5.1. A Logiscool Dunakeszi Iskola az alább meghatározott körben egyéb, speciális kedvezményeket is meghirdethet Diákok számára. Ez esetben a kedvezmény pontos feltételei a kedvezményt meghirdető Logiscool Iskola honlapján vagy az adott Logiscool iskola Facebook oldalán kerülnek megjelenésre.

5.2. Speciális kedvezmény lehet például:

i) Ösztöndíjas kedvezmény – az adott Logiscool iskola díjkitűzése alapján igénybe vehető kedvezmény;

ii) Promóciós kódhoz kapcsolódó kedvezmények (így különösen: korai jelentkezői kedvezmény, akciókhoz kapcsolódó kedvezmény, céges együttműködés, esemény/verseny nyertes kedvezménye)

A Speciális kedvezmény mértéke: 5%-100% közé eshet.

6. Kedvezmények összevonása

6.1. A Testvér kedvezmény összevonható a Saját Diák vagy a Csoport kedvezménnyel, azonban a kedvezmény teljes mértéke nem haladhatja meg a Kurzus díjának 15%-át, kivéve a testvér kedvezményt.

6.2. Az egy összegben történő fizetés esetére járó kedvezmény összevonható az egyéb jogcímen járó bármely kedvezménnyel.